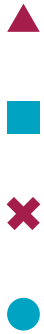


Modalidad **VIRTUAL**



CURSO

Herramientas para la Conducción de Equipos



+54 9 11 2660 3030 / +54 9 11 5594 9903

Duración: 40 horas de dedicación (16 encuentros online semanales de 2 horas y media hora semanal de aplicación de conceptos).

Días y horarios:

Del 08 de mayo al 28 de agosto de 2024.

Miércoles de 19:00 a 21:00 hs

Modalidad y localización:

Online, encuentros virtuales semanales.

Aranceles:

Externos:

Matrícula: \$10.000.-

+ 4 cuotas de \$63.000.-

Comunidad UAI:

Matrícula: \$10.000.-

+ 4 cuotas de \$44.100.-

Extranjeros no residentes en Argentina*:

Matrícula: USD 30.-

+ 4 cuotas de USD 100.-

(*) Los aranceles de la actividad comprenden únicamente los conceptos de matrícula y cuota. Todo impuesto, tasa o contribución asociada a los pagos en dólares estadounidenses que pudiera ser aplicada por el país de origen, así como cualquier otra suma que se adicione en virtud de las tarifas vigentes en la entidad bancaria al momento de realizar la transacción, queda a exclusivo cargo del alumno.

Dirigido a:

- Quienes trabajan en organizaciones liderando equipos.
- Jefes, coordinadores, responsables, supervisores y líderes de empresas que requieren fortalecer o desarrollar sus competencias de conducción de equipos.
- Líderes con personal a cargo y cuadros con alto potencial que aspiran a ocupar posiciones de liderazgo dentro de la empresa.
- Jóvenes de alto potencial, personal con años de experiencia, pero en posiciones de soporte que no están ligadas a una línea habitual de supervisión, o recursos humanos que deben influenciar en otros sin contar con el rótulo de "jefe".

Objetivos:

- Desarrollar y fortalecer competencias de conducción de equipos para aplicarlas en la organización.
- Detectar las debilidades y fortalezas del equipo, e incorporar nuevas estrategias para desarrollarlo.
- Lograr una mejor comunicación interna entre los miembros de los equipos y entre las diversas áreas de la compañía en vistas a mejorar la productividad y mantener un buen clima laboral.
- Incorporar herramientas de gestión y conceptos claves, que permitan desarrollar un equipo de colaboradores comprometidos y competentes.
- Mejorar la comunicación líder-equipo y adquirir herramientas prácticas para motivar y guiar hacia una mejora continua del rendimiento.
- Desarrollar un enfoque estratégico de su sector y de su propia tarea, comprendiéndola como parte del negocio inmerso en un mercado competitivo y de alta exigencia.
- Promover un ambiente de trabajo saludable y productivo dentro del equipo y en la interacción con otros.

Enfoque general:

Quienes conducen equipos desempeñan un rol crítico en la organización, ya que constituyen la bisagra entre el nivel estratégico y el operativo. Son quienes “hacen que las cosas pasen”. Deben gestionar los recursos y personas a su cargo y asegurar que se cumplan los objetivos. Esta responsabilidad exige contar con competencias de gestión de las personas además de planificación y organización.

Contenidos:

- Mundo VUCA y el rol del líder.
- Objetivos e indicadores. Relación con la estrategia de la empresa.
- Objetivos SMART.
- Importancia del autoconocimiento. La ventana de Johari
- Diagnóstico personal de competencias de liderazgo
- FODA Personal: competencias, habilidades, destrezas, y espacios de mejora.
- Las competencias del líder: escucha, compromiso, responsabilidad, confianza, comunicación, inteligencia emocional y empatía, motivación, reconocimiento, feedback, coordinación de acciones.
- Liderazgo situacional.
- Motivación. Apreciatividad. Reconocimiento. Compromiso.
- Feedback.
- La comunicación. Diseño de una conversación.
- La delegación.
- Evolución de los equipos y rol del líder en cada etapa.
- Las disfunciones de los equipos.
- Seguridad psicológica.
- Visión del equipo.
- Coordinación de acciones.

- Método Kanban para organizar el flujo de trabajo.
- Matriz RACI para organizar tareas en un equipo
- Gestionar conflictos de manera efectiva.
- Reunión diaria.
- La reunión delegada.
- KATA de coaching.
- Productividad personal y gestión del tiempo.

Evaluación:

Cada semana se deberá completar una actividad corta de implementación del tema que se ve en la semana.

Calendario de encuentros:

1. 8-may
2. 15-may
3. 22-may
4. 29-may
5. 5-jun
6. 12-jun
7. 19-jun
8. 26-jun
9. 3-jul
10. 10-jul
11. 17-jul
12. 24-jul
13. 31-jul
14. 07-ago
15. 14-ago
16. 21-ago
17. 28-ago

A cargo de:

Lic. Mónica Beranger. Lic. en Ciencias Políticas. **Área de especialidad:** Coaching.

Coach organizacional certificada PCC por la International Coach Federation. Con formación en Ciencias Políticas y Capital Humano. Fellow Premier Coach en BetterUp y coach en CoahHub.

Gerenció el área de Capacitación y Desarrollo en empresas como Indra, Verizon Business, FirstSource Solutions y Symantec. Coordinó selección de personal a nivel global para Emerging Markets Communications. Docente en ADIMRA, Instituto de Capacitación Profesional, el Instituto Universitario de la Policía Federal Argentina. Consultora en Gestión del cambio en distintas organizaciones.

Consultora en Gestión del cambio en distintas organizaciones.

Contacto:

uai.extension@uai.edu.ar



Envianos un mensaje en WhatsApp:



+ 54 9 11 5594 9903

+ 54 9 11 2660 3030

Universidad Abierta Inter
UAI